

POLITIK ETA DELAWARE DEPATMAN LAJISTIS	POLITIK # 6.16	NIMEWO VITÈS 1 nan 5
SIJÈ: KONFÒMITE FOIA; FRÈ		
APWOUVE PA: AG KATHLEEN JENNINGS		
DAT AN VIGÈ: 1YE JEN, 2019		

I. **OTORITE:** 29 Del. C. §§ 2502, 2504, 10001, et seq. (ki annapre "Lwa sou Libète Enfòmasyon Delaware" oswa "FOIA").

11. **OBJEKTIF:** Objektif règleman sa a se pou etabli règ ak pwosedi pou reponn demann piblik la pou dosye piblik yo dapre FOIA. Dosye ki nan posesyon Depatman an dwe divilge dapre egzijans FOIA sof si dosye sa yo pa dosye piblik jan sa defini ladan l.

III. **APLIKABILITE:** Tout anlwaye Depatman an.

IV. **DEFINISYON:**

Mo ak tèm annapre yo, lè yo itilize nan règleman sa a, dwe gen siyifikasyon sa a sof si kontèks la endike klèman otreman:

"Ajans" vle di Depatman Jistis Eta Delaware oswa DDOJ.

"Pwokirè Jeneral" vle di Pwokirè Jeneral Eta Delaware oswa reprezantan Pwokirè Jeneral la.

"FOJA" vle di Lwa sou Libète Enfòmasyon an jan sa etabli dapre Tit 29, Chapit 100 Kòd Delaware.

"Kowòdonatè FOJA" vle di moun Pwokirè Jeneral la deziyen pou resevwa ak trete Demann FOJA yo.

"Demann FOIA" oswa "Demann" vle di yon demann pou enspektè a kopye Dosye Piblik yo dapre Chapit 29, Seksyon 10003 Kòd Delaware la epi an akò ak règleman ki anba la a.

"Fòm Demann FOJA" vle di fòm nan kote yo ka fè demann pou Dosye Piblik yo.

"Dosye ki pa sou gadyen yo" dwe gen siyifikasyon ki tabli nan Seksyon VF.

"Dosye Piblik" dwe gen siyifikasyon ki tabli nan 29 *Del. C. § 10002*.

"Pati ki fè demann" la vle di pati ki depoze yon Demann FOIA.

V. **POLITIK:** Depatman an ap resevwa, trete, epi reponn a demann FOIA jan yo fikse soti anba a.

- A. *Fòm Demann:* Demann Ali FOIA yo dwe fèt alekri bay Ajans la an pèsòn, pa imèl, pa faks, oswa an liy dapre dispozisyon ki anba la a. Yo ka soumèt Demann FOIA yo lè yo sèvi avèk Fòm Demann FOIA yo pibliye pa Biwo Pwokirè Jeneral la; sepandan, depi nenpòt demann FOIA ki otreman konfòme ak règleman ki anba la a pa dwe refize sèlman paske demann lan pa sou fòm apwopriye a. Ou ka jwenn kopi Fòm Demann FOIA nan sitwèb Ajans la, oswa nan biwo oswa sitwèb nenpòt ajans leta a. Tout demann yo dwe byen dekri dosye yo ap chèche yo ak bay ase detay pou pèmèt ajans lan lokalize dosye sa yo nan yon efò rezonab. Pati ki fè demann lan dwe espesifik ke posib lè li mande dosye yo. Pou ede Ajans lan lokalize dosye yo mande yo, Ajans lan ka mande pou Pati ki fè demann lan bay lòt enfòmasyon ki konnen pati ki fè demann lan, tankou kalite dosye, dat, pati nan korespondans, ak sijè dosye yo mande yo.
- B. *Metòd pou depoze.* Demann FOIA yo ka fè pa lapòs oswa an pèsòn bay Kowòdonatè FOIA a nan: Kowòdonatè DDOJ FOIA, Depatman Jistis Delaware, Carvel State Building, 820 N. French Street, Wilmington, Delaware 19801, pa imèl bay: opengovernment@state.de.us, pa faks nan: (302) 577- 5866; oswa atravè fòm demann sou Entènèt, yo ka jwenn sou paj akèy Ajans lan nan: <https://delaware.gov/help/foia regist.shtml?subj=DOJ>.
- C. *Kowòdonatè FOIA.* Pwokirè Jeneral la ap deziyen yon Kowòdonatè FOIA, ki pral sèvi kòm kontak pou Demann FOIA epi kowòdone repons Ajans lan. Yo dwe idantifye kowòdonatè FOIA a sou sitwèb Ajans lan. Kowòdonatè FOIA a ka deziyen lòt anplwaye Ajans pou fè devwa ak fonksyon espesifik anba la a. Kowòdonatè FOIA a ak/oswa moun li deziyen an, k ap travay an kolaborasyon ak lòt anplwaye ak reprezantan Ajans yo, dwe fè tout efò rezonab pou ede Pati ki fè demann lan idantifye dosye yo ap chèche yo, epi pou ede Ajans lan jwenn ak bay dosye yo mande yo. . Kowòdonatè FOIA a ak/oswa moun li deziyen an ap travay tou pou ankouraje kolaborasyon ant Ajans lan ak Pati ki fè demann lan. Nan limit enfòmasyon sa yo kapab dekouvri nan yon fason rezonab, si yon Pati ki fè demann lan inisye yon demann FOIA ki ta pi apwopriye pou yo voye yon lòt ajans, kowòdonatè FOIA la dwe voye demann sa a bay ajans ki konsène a san pèdi tan epi fè pati ki mande a konnen yo te voye demann lan. Ajans lan ka fèmen demann inisyal la lè li resevwa yon konfimasyon alekri nan men Kowòdonatè FOIA ajans ki konsène a ke ajans ki konsène a te resevwa demann sa a. Ajans lan dwe bay Pati ki fè demann lan ak non ak enfòmasyon kontak Kowòdonatè

FOIA ajans ki konsène yo. Kowòdonatè FOIA a dwe kenbe yon dokiman ki ap swiv tout Demann FOIA pou ane kalandriye kounye a. Pou chak Demann FOIA, dokiman an dwe gen ladan omwen: enfòmasyon kontak Pati ki fè demann lan; dat Ajans lan te resevwa Demann lan; dat limit repons Ajans lan, ki gen ladan rezon pou nenpòt ekstansyon FOIA pèmèt, ak kantite kopi ak/oswa frè administratif yo evalye; ak dat dispozisyon final la.

- D. *Repons Demann yo; An jeneral.* Ajans lan dwe reponn yon demann FOIA pi vit posib, men nan nenpòt ka nan kenz (15) jou ouvrab apre li resevwa li, swa nan bay aksè a dosye yo mande yo; refize aksè nan dosye yo oswa pati nan yo; oswa lè w fè konnen yo bezwen plis tan paske demann lan se pou dosye ki gen anpil kantite, li mande konsèy legal, oswa dosye a nan depo oswa achiv. Si yo pa ka bay aksè nan lespas kenz (15) jou ouvrab, Ajans lan dwe site youn nan rezon ki fè yo bezwen plis tan epi li dwe bay yon estimasyon ak bon konfyans sou konbyen tan anplis ki nesèsè pou ranpli demann lan. Si Ajans lan refize yon demann an antye oswa an pati, repons Ajans lan dwe endike rezon ki fè refi a. Ajans lan pa dwe oblije bay yon endèks, oswa nenpòt lòt konpilasyon, sou chak dosye oswa pati nan yon dosye yo refize.
- E. *Repons Demann pou Emaif, Frè.* Ajans lan dwe ranpli demann pou dosye imel yo nan pwòp dosye pa l, si Ajans lan kapab fè sa nan yon efò rezonab. Si Ajans la detèmine ke li pa ka ranpli tout oswa nenpòt pati nan demann sa a, Ajans la dwe mande Depatman Teknoloji ak Enfòmasyon ("DTI") san pèdi tan bay Ajans lan nenpòt dosye imel ki disponib nan kad demann lan. Lè DTI resevwa li, Ajans la ka revize dosye imel yo pou evalye si nenpòt pati nan imel la pa nan definisyon Dosye Piblik la. Anvan li mande DTI pou l bay dosye imel, Ajans lan dwe bay Pati ki fè demann lan yon estimasyon de pri alekri nan men DTI, ki bay lis tout frè DTI ta dwe fèt pou rekipere dosye sa yo. Lè li resevwa estimasyon an, Pati ki fè demann lan ka deside si l ap kontinye, anile oswa modifiye demann lan.
- F. *Demann pou Lòt Dosye ki Pa sou Siveyans.* Si tout oswa nenpòt pati nan yon demann FOIA chèche dosye ki kontwole pa Ajans lan men ki swa pa nan posesyon li oswa ki pa kapab otreman ranpli pa Ajans lan ak efò rezonab nan dosye li posede (ansanm, "Dosye ki Pa sou Siveyans"), Lè sa a, Ajans lan ap mande san pèdi tan pou enstitisyon piblik ki konsène a, si li konnen, bay Ajans lan Dosye ki Pa sou Siveyans. Anvan ou mande nenpòt Dosye ki Pa sou Siveyans, Ajans la dwe bay Pati ki fè demann lan yon estimasyon de pri alekri, ki bay lis tout frè ki ta dwe fèt pou jwenn dosye sa yo. Lè li resevwa estimasyon an, Pati ki fè demann lan ka deside si l ap kontinye, anile oswa modifiye demann lan.
- G. *Revizyon pa Ajans ak Orè OSWA/ Revizyon.* Anvan divilgasyon, Ajans lan ka revize dosye yo pou asire ke dosye sa yo oswa pòsyon nan dosye yo konsidere moun ki pa piblik yo ka retire dapre 29 Del. C. §10002 oswa nenpòt lòt dispozisyon lalwa aplikab. Lè w ap revize dosye yo, tout dokiman yo dwe konsidere kòm Dosye

Piblik sof si yo sijè a youn nan eksepsyon ki etabli nan 29 *Del. C.* §10002(!) oswa nenpòt lòt dispozisyon lalwa aplikab. Pa gen anyen ki la a ki pral entèdi Ajans lan divilge oswa pèmèt aksè nan Dosye Piblik si Ajans lan deside divilge dosye sa yo, eksepte kote divilgasyon oswa aksè sa yo entèdi pa lalwa oswa règleman. Ajans lan ap pèmèt aksè rezonab pou revize dosye piblik yo pandan lè travay regilye yo, jan yo ka kowòdone avèk Kowòdonatè DDOJ FOIA a. Pati ki mande yo ki pa patisipe nan yon randevou pou revize dosye piblik yo kapab sibi chaj Ajans lan mete nan prepare dosye yo mande yo si Pati ki mande yo pa bay yon avi alavans pou omwen yon jou ouvrab. Ajans lan dwe prepare yon fakti detaye sou frè sa yo epi bay Pati ki fè demann lan menm bagay la pou pèman an.

H. *Frè kopi.* Nan ka kote yo bay Pati ki fè demann lan dosye papye, frè pou fotokopi yo dwe jan sa a:

1. *Kopi Dimansyon Estanda, Nwa e Blan:* Yo dwe bay 20 premye paj dimansyon estanda, materyèl kopye nwa e blan gratis. Frè pou kopye Dosye Piblik dimansyon estanda, nwa ak blan pou kopi plis pase 20 yo dwe \$0.10 pou chak fèy (sa vle di, \$0.10 pou yon fèy yon sèl bò, \$0.20 pou yon fèy doub). Frè sa a aplike pou kopi sou fòm papye estanda sa yo: 8.5" x 11"; 8.5" x 14"; ak 11" x 17".
2. *Kopi/Enprime twò gwo :* Chaj la pou kopye Dosye Piblik ki twò gwo yo dwe nan fason sa a:

18" x 22":	\$2.00 pou chak fèy
24" x 36":	\$3.00 pou chak fèy
Dokiman ki pi gwo pase 24" x 36":	\$1.00 pou chakpye kare

3. *Kopi koulè/enprime:* Y ap evalye yon frè adisyonèl \$1.00 pou chak fèy pou tout kopi koulè oswa enprime pou kopi gwo estanda (8.5" x 11"; 8.5" x 14"; ak 11" x 17"), ak \$1.50 pou chak fèy pou pi gwo kopi.

1. *Frè Administratif.* Y ap enpoze frè administratif pou demann ki mande plis pase inèdtan tan anplwaye yo pou trete. Frè pou frè administratif yo ka gen ladan tan anplwaye yo ki asosye ak trete Demann FOIA, ki gen ladan, san limit, (a) idantifye dosye; (b) siveyans revizyon dosye; epi (c) jenere dosye òdinatè (elektwonik oswa enprime), oswa (d) aplikasyon an ki pa legal, konsiltasyon ekspè oswa sèvis pou

ede nan rasanbleman, idantifikasyon, oswa kategorize dosye yo. Frè administratif yo pa dwe gen ladan okenn pri ki asosye ak revizyon legal Ajans lan pou konnen si nenpòt pati nan dosye yo mande yo egzante de FOIA. Ajans lan dwe fè tout efò posib pou asire ke frè administratif yo minimize, epi li ka sèlman evalye frè sa yo ki rezonab ki nesèsè pou trete Demann FOIA yo. An koneksyon avèk sa, Ajans lan dwe minimize itilizasyon pèsonèl ki pa administratif nan trete Demann FOIA, nan mezi sa posib. Anvan yo ranpli nenpòt demann ki ta mande pou yon Pati ki fè demann lan peye frè administratif, Ajans lan dwe bay Pati ki fè demann lan yon estimasyon alekri pri frè sa yo, ki bay lis tout chaj yo ta dwe fè pou rekipere dosye sa yo. Lè li resevwa estimasyon an, Pati ki fè demann lan ka decide si l ap kontinye, anile oswa modifiye demann lan. Frè administratif yo pral voye bòdwo bay Pati ki fè demann lan pou chak ka lè. Y ap faktire frè sa yo nan klas aktyèl la pou peye èdtan (Pwopòsyone yon ka lè pou ogmantasyon) pou anplwaye ki touche pi piti kòb la ki kapab fè sèvis la. Frè administratif yo pral ajoute sou nenpòt lòt frè ki fèt anba Seksyon sa a, ki gen ladan frè pou kopi. Lè yo soumèt plizyè demann FOIA pa oswa nan non yon Pati ki fè demann nan yon efò pou evite fè chaj administratif, Ajans lan nan diskresyon li ka konbine tan anplwaye pou tout demann sa yo lè yo kalkile frè anba a. Frè pou kopye dosye yo ki rete nan fòm elektwonik yo ap kalkile dapre depans materyèl ki enplike nan jenere kopi yo (ki gen ladan men se pa sèlman DVD, CD, oswa lòt depans estokaj elektwonik) ak pri administratif. Pèman pou tout frè yo dwe fèt pa pita pase lè yo remèt dosye yo bay Pati ki fè demann lan. Ajans lan ka mande pou peye davans, tout frè yo anvan yo fè nenpòt sèvis ki anba la yo. Ajans lan rezève dwa pou aplike egzansyon pou kèk frè administratif oswa pou tout frè administratif yo menm jan ak yon klas patikilye nan diskresyon li.

